



ANUNT

În conformitate cu prevederile Legii nr. 53 din 24 ianuarie 2003 *** Republicată - **Codul muncii**; Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare; Hotărârii Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare; Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare; Ordinului M.A.I. nr. 291/2011 privind Normele metodologice de supraveghere a sănătății lucrătorilor și Dispoziției Directorului General al Direcției Generale Management Resurse Umane nr. II/1620 din 15.09.2015 privind unele proceduri și formulare utilizate în activitatea de management resurse umane în unitățile Ministerului Afacerilor Interne și având în vedere Nota-Raport nr. 3460859 din 18.08.2021, aprobată de către conducerea Ministerului Afacerilor Interne,

În atenția candidatului înscris la concursul organizat de Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date (D.E.P.A.B.D.) în vederea încadrării/ocupării cu personal recrutat din sursă externă, a postului vacant de personal contractual, **îngrijitor** la Serviciul de Administrare a Bazelor de Date privind Evidența Persoanelor BUCUREȘTI, Compartimentul reparații și întreținere, prevăzut la poziția 279 din statul de organizare al unității, prin încadrare directă, pe durată nedeterminată, a persoanelor care îndeplinesc condițiile legale.

Candidatul care a promovat prima probă a concursului, respectiv proba practică susținută în data de 07.12.2021 se va prezenta la data, ora și locația menționate în anunțul de concurs postat inițial, conform graficului afișat, respectiv va susține **proba interviu** în data de **13.12.2021, ora 10⁰⁰, la sediul Direcției pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date din municipiul București, str. Obcina Mare nr.2, sector 6**, având asupra sa cartea de identitate valabilă și instrumente de scris cu pastă de culoare albastră (sunt interzise instrumentele de scris care permit ștergerea și rescrierea).

În cadrul interviului se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidatului, sens în care comisia de concurs va adresa acestuia întrebări din tematica și bibliografia stabilite.

Proba interviu se susține de către candidatul declarat „Admis” la proba practică, respectiv în urma promovării etapei de selecție a dosarelor de înscriere și a îndeplinirii condițiilor de a fi „apt psihologic” și „apt medical”.

Interviul se realizează conform planului de interviu întocmit de comisia de concurs în ziua desfășurării acestei probe, pe baza criteriilor de evaluare. Criteriile de evaluare pentru stabilirea interviului sunt:

- a) abilități și cunoștințe impuse de funcție;
- b) capacitatea de analiză și sinteză;
- c) motivația candidatului;
- d) comportamentul în situațiile de criză;
- e) inițiativă și creativitate.

ATENȚIE! Candidatul care nu se prezintă la data, ora și locul stabilite pentru această probă, sau nu poate face dovada identității prin prezentarea cărții de identitate, a cărții electronice de identitate, a cărții de identitate provizorie sau a buletinului de identitate este considerat „absent” și va fi eliminat din concurs. Atragem atenția cu privire la respectarea strictă de către candidat a prevederilor prezentului anunț, în vederea bunei desfășurări a procedurii de concurs.

Prin înscrierea la acest concurs, candidatul își manifestă implicit acordul cu privire la condițiile și modul de organizare și desfășurare a concursului.

Susținerea **probei interviu** va fi înregistrată/supravegheată video.

Având în vedere formalitățile privind accesul în instituție, candidatul este obligat să ajungă în sala de concurs până la ora 09:30.

În situația în care, candidatul nu este prezent la ora 09:30 în sala de concurs, nu i se va mai permite accesul și va fi declarat ”NEPREZENTAT”, indiferent dacă se află sau nu în incinta instituției unde se susține proba. Atragem atenția candidatului de a-și lua toate măsurile pentru a se prezenta din timp la sediul Direcției pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date din municipiul București, Str. Obcina Mare nr.2, Sector 6, astfel încât să se poată efectua, în timp util, toate formalitățile.

Accesul va fi permis după realizarea triajului prin măsurarea temperaturii corporale cu un termometru non-contact.

Este interzis accesul cu materiale documentare, manuale, cărți, culegeri, formulare, rezumate, dicționare, notițe, însemnări etc., precum și cu telefoane mobile, căști audio, smartwatch, precum și cu orice alte mijloace electronice de calcul sau de comunicare. Nu se admit pixuri/ stilouri care permit ștergerea și rescrierea.

Fraudele, precum și tentativa de săvârșire a acestora se sancționează prin eliminarea din concurs a candidatului în cauză.

La proba sus-menționată candidatul va putea participa exclusiv dacă:

- **face dovada vaccinării** împotriva virusului SARS-CoV-2 și pentru care au trecut 10 zile de la finalizarea schemei complete de vaccinare;

sau

- prezintă **rezultatul negativ al unui test RT-PCR** pentru infecția cu virusul SARS-CoV-2 **nu mai vechi de 72 de ore;**

sau

- prezintă **rezultatul negativ certificat al unui test antigen rapid** pentru infecția cu virusul SARS-CoV-2 **nu mai vechi de 48 de ore;**

sau

- **se află în perioada cuprinsă între a 15-a zi și a 180-a zi ulterioară confirmării infectării cu virusul SARS-CoV-2.**

Cu ocazia accesului candidatului în incinta locației în care are loc proba, se va verifica dovada că persoana în cauză se află într-una din situațiile care permit participarea, descrise mai jos, pe baza unui document scris pe care îl va avea asupra sa, în copie (certificat verde digital Covid 19 printat și/sau dovada testului negativ RT-PCR/antigen), care se va păstra la dosarul de concurs.

Totodată, în contextul epidemiologic actual, în vederea prevenirii răspândirii noului tip de coronavirus SARS-CoV-2, pe parcursul desfășurării concursului se vor respecta următoarele **reguli:**

- Menținerea distanțării sociale.
- Purtarea, în mod obligatoriu, cu acoperirea nasului și gurii, a măștii de protecție respiratorie. Candidatul se va asigura, de asemenea, că are o mască de protecție de rezervă. Purtatul măștii este obligatoriu pe întreaga durată în care candidatul se află în incinta unității în care se desfășoară concursul.
- Nu se permite accesul în incintă cu măști din bumbac sau alte materiale textile. Viziera nu dispensează de purtatul măștii.

Înainte susținerii probelor de concurs, candidatul va semna pe proprie răspundere o declarație din care să rezulte că nu se află în izolare sau carantină, că nu prezintă simptome specifice îmbolnăvirii cu SARS-CoV-2.

Modificările care privesc organizarea și desfășurarea concursului, intervenite din motive obiective (cauzate de contextul epidemiologic sau de alți factori) se vor afișa în timp util pe pagina de internet: http://depabd.mai.gov.ro/posturi_vacante.html.

Se impune verificarea permanentă și atentă a paginii de internet a Direcției pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, respectiv http://depabd.mai.gov.ro/posturi_vacante.html, precum și avizierul unității organizatoare, întrucât comunicarea informațiilor ulterioare la concurs se va realiza prin aceste modalități.

Pentru nelămuriri vă puteți adresa telefonic la nr. de telefon. 021/413.54.42, int. 25115, 25186 sau 25222, în zilele lucrătoare, în intervalul orar 10:00 – 14:00.

Candidatul este rugat să verifice permanent site-ul instituției http://depabd.mai.gov.ro/posturi_vacante.html.

COMISIA DE CONCURS